**სსიპ შოთა რუსთაველის საქართველოს ეროვნული სამეცნიერო ფონდის**

**გამოყენებითი კვლევების საგრანტო პროგრამის**

**საგრანტო პროექტის შუალედური პროგრამული ანგარიში**

**თავფურცელი**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1  | საგრანტო ხელშეკრულება № |  |
| 2 | საანგარიშო პერიოდი № | აირჩიეთ: 1, 2, 3, 4 |
| 3  | პროექტის სახელწოდება ქართულად |  |
| 4  | პროექტის ძირითადი სამეცნიერო მიმართულება და ქვემიმართულება |  |
| 5  | კვლევის შესაბამისი მრეწველობის დარგი/ინდუსტრია |  |
| 6  | პროექტის ხელმძღვანელი (სახელი, გვარი) |  |
| 7  | ელ.ფოსტა |  |
| 8  | ტელეფონი |  |
| 9  | მასპინძელი ორგანიზაციის დასახელება |  |
| 10  | იურიდიული სტატუსი (სსიპ, ა(ა)იპ, შპს-უსდ) |  |
| 11  | მასპინძელი ორგანიზაციის ხელმძღვანელი |  |
| 12  | ფონდიდან მოთხოვნილი თანხა (ლარი) |  |
| 13  | თანადაფინანსების თანხა (ლარი)(ასეთის არსებობის შემთხვევაში) |  |
| 14  | პროექტის საერთო ბიუჯეტი (ლარი) |  |
| 15  | პროექტის მიზნობრივ ანგარიშზე ფონდიდან მიღებული გრანტის საერთო ოდენობა (ლარი) |  |
| 16  | საანგარიშო პერიოდისთვის ფონდიდან მიღებული გრანტიდან გაწეული ხარჯის ოდენობა (ლარი) |  |
| 17 | ბიუჯეტის ნაშთი (ლარი) |  |

**საანგარიშო პერიოდში შესრულებული სამუშაოსა და მიღებული შედეგის მოკლე რეზიუმე (არაუმეტეს 400 სიტყვისა)**

**საანგარიშო პერიოდში პროექტით გათვალისწინებული მაქსიმალური შედეგების მიღწევისათვის გატარებული ზომები**

ა) ახალგაზრდა მკვლევართა კვლევით უნარების განვითარება (მაგ. კვლევების ჩასატარებლად საჭირო ტრეინინგები, ტრეინინგები კვლევით ეთიკასა და პასუხისმგებლიან კვლევებში, ღია მეცნიერებასა და კომუნიკაციის უნარებში), რომელიც განხორციელდა პროექტის ხელმძღვანელის მეთვალყურებით.

ბ) არაკვლევითი, ტრანსფერული უნარების განვითარება (მაგ, მეწარმეობა, რომელიც ასევე მოიცავს კომუნიკაციის/მოლაპარაკების უნარებს პოტენციურ ბიზნეს პარტნიორებთან და ინვესტორებთან; ინტელექტუალური საკუთრების უფლების მართვის უნარები), რომელიც განხორციელდა ბიზნესის სფეროს წარმომადგენლის მეთვალყურებით.

გ) ზომები, რომელიც განხორციელდა პროექტით დაგეგმილი ინოვაციის ბაზარზე შესატანად.

დ) საკომუნიკაციო ზომები, რომლებიც განხორციელდა კვლევითი პროექტის მიგნებების გავრცელების მიზნით.

**საანგარიშო პერიოდში შეძენილი პროექტის მიზნებისა და ამოცანების შესრულებისათვის საჭირო დანადგარები, მოწყობილობები და სხვა ტექნიკა**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **დანადგარის, მოწყობილობის, სხვა ტექნიკის ჩამონათვალი** | **რომელი ამოცანის შესასურლებლად გამოიყენება** | **განთავსების ადგილი (მისამართი)** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**საანგარიშო პერიოდში დაგეგმილი აქტივობების განხორციელების შედეგად მიღებული შედეგები**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **მისაღწევი შედეგი №** | **მისაღწევი შედეგის სახელწოდება**  | **შედეგის ამსახველი თანდართული მასალა** |
| **შ.1** |  |  |
| **შ.2** |  |  |
| **შ.3** |  |  |
| **შ.n** |  |  |

**სირთულეები, რომლებიც გამოვლინდა პროექტის განხორციელების პროცესში**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **სირთულეები და მათი გამომწვევი მიზეზები** | **გადაწყვეტის გზები****(რა ზომები იქნა მიღებული არსებული სირთულეების გადასალახად)** |
| 1 |  |  |
| 2 |  |  |

*შენიშვნა: უნდა ჩაიწეროს სხვადასხვა ტიპის სირთულეები. მაგ: სამეცნიერო მუშაობისას წარმოქმნილი სირთულეები, ტექნიკური სირთულეები და სხვა.*

**საანგარიშო პერიოდში დაგეგმილი აქტივობებისა და მიღებული შედეგების შეჯამება**

|  |  |
| --- | --- |
| **საანგარიშო პერიოდში დაგეგმილი ყველა ვალდებულება შესრულებულია** | [ ]  |
| **საანგარიშო პერიოდში დაგეგმილი ვალდებულებები შესრულებულია ნაწილობრივ/არ არის შესრულებული** | [ ]  |

***შენიშვნა:*** *იმ შემთხვევაში, თუ საანგარიშო პერიოდში გეგმა-გრაფიკით გათვალისწინებული ვალდებულებები არ არის შესრულებული ან შესრულებულია ნაწილობრივ, ქვემოთ მითითებულ ველში უნდა შეივსოს შესაბამისი ინფორმაცია - კონკრეტული ვალდებულებების შეუსრულებლობის ან ნაწილობრივ შესრულების მიზეზების და შესრულების ვადების შესახებ.*

|  |
| --- |
|  |

საგრანტო პროექტის ხელმძღვანელის სახელი, გვარი ხელმოწერა:

. . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . .

ანგარიშის ჩაბარების თარიღი: