

# თქვენი კითხვები GMUS სისტემაში

## 1. დაგვიჩვენა პაროლი, როგორ მოვიძებნო?

**პასუხი:** Username-ში ჩაწერეთ ელ.ფოსტა, რომლითაც რეგისტრირებული ხართ GMUS სისტემაში, პაროლი დატოვებთ ცარიელი, დააკლიკეთ “ავტორიზაცია”-ს ამის შემდეგ გამოჩნდება “პაროლის აღდგენა”, მასზე დაკლიკების შემდეგ ელ.ფოსტაზე გადმოგეგზავნებათ პაროლის აღდგენის ლინკი, მიუთითებთ ახალ პაროლს დაშეხვალთ თქვენს პროფილში.

## 2. დაგვიჩვენა პაროლი და ელ.ფოსტა, როგორ მოვიძებნო?

**პასუხი:** ასეთ შემთხვევაში თქვენი ნებისმიერი სხვა ელ.ფოსტიდან უნდა გამოგზავნოთ თქვენი პირადობის მოწმობის სურათი და ტექსტში ჩაწეროთ “გთხოვთ შემიცვალოთ ელ.ფოსტა მიმდინარე ელ.ფოსტით და აღმიდგინოთ პაროლი”, ელ.ფოსტაზე: ltarkhnishvili@rustaveli.org.ge

## 3. მინდა პროექტის შემოთანა, როგორი სახის პროფილი დავარაგებებ?

**პასუხი:** იმისათვის, რომ შემოიტანოთ პროექტი GMUS სისტემაში, აუცილებელია პირველ ველში აირჩიოთ “ქართველი მეცნიერ/ექსპერტი” (თუ ხართ უცხო ქვეყნის მოქალაქე მაშინ აირჩიეთ Foreign Scientist/Expert).

## 4. შევდომით დავარაგებებ ჩემი ორგანიზაციის პროფილი, თუმცა მინდოდა პროექტის შემოთანა. გამოვიყენებ პირადი ნომერი, ელ.ფოსტა და თელეფონის ნომერი. საჭიროა აღნიშნული მონაცემების გაუქმება როგორ მოვიძებნო?

**პასუხი:** მცდარი მონაცემების გასაუქმებლად, აუცილებელია იმ ელ.ფოსტიდან, რომლიდანაც შემოიტანეთ აღნიშნული მონაცემები, მოიწეროთ მოთხოვნა ჩაწერის გაუქმების შესახებ ელ.ფოსტაზე ltarkhnishvili@rustaveli.org.ge

## 5. პროფილის რეგისტრაციის დროს წარს შემდეგ შევდომას “გთხოვთ მიუთითეთ პირადი ნომერი და დაბადების წელი”, თუმცა ორივე მითითებული მაქვს, როგორ მოვიძებნო?

**პასუხი:** ასეთ შემთხვევაში დააკვირდით ველს “დაბადების წელი”, დიდი ალბათობით მითითებული გექნებათ არა მხოლოდ წელი, არამედ დაბადების თარიღი. გთხოვთ მიუთითოთ მხოლოდ დაბადების წელი და პრობლემა მოიხსნება.

## **6. აღწერეთ ვიყავი რეგისტრირებული რუსთაველის ფონდში და თუ შესაძლებელია ამ პროფილით პროექტის შემოტანა?**

**პასუხი:** თუ რეგისტრირებული ხართ უშუალოდ GMUS სისტემაში, რომელმაც მუშაობა დაიწყო 2018 წელს, მაშინ შეძლებთ პროექტის შემოტანას, ხოლო თუ ძველ სისტემაში იყავით რეგისტრირებული, ამ შემთხვევაში აუცილებელია ახლიდან რეგისტრაცია და პროფილის ახლიდან შევსება GMUS სისტემაში.

## **7. პროექტი დავასაბამით თუმცა, მოგვიანებით გადაწყვიტე ცვლილების შეტანა, კონკურსის შემოტანის ვადებში ვიდევი, როგორ მოვიქცე?**

**პასუხი:** ასეთ შემთხვევაში შეგიძლიათ დაუკავშირდეთ კონკურსის კოორდინატორს, რომელიც დაგეხმარებათ პროექტში ცვლილების შეტანაში.

## **8. პროექტი დავასაბამით თუმცა, მოგვიანებით გადაწყვიტე ცვლილების შეტანა, კონკურსის შემოტანის ვადებში ვიდევი, როგორ მოვიქცე?**

**პასუხი:** პროექტის შემოტანისათვის განსაზღვრული ვადების გასვლის შემდეგ, პროექტში ცვლილების შეტანა აღარ ხდება მოთხოვნით.

## **9. პროექტი დავასაბამით კონკურსის ვადების დასრულებიდან 1 წუთით აღწერეთ თუმცა პროექტი არ გადმოიგზავნა.**

**პასუხი:** პროექტის დასაბამითების დროს სისტემა ახდენს პროექტის შეცდომებზე შემოწმებას, ასევე თუ დიდიხანი გქონდათ ბრაუზერში გახსნილი ექსპანტი შესაძლოა ავტორიზაციის ვალიდურობის დრო გავიდეს და ახლიდან მოგთხოვთ ავტორიზაციის გავლა, რაც გაართულებს ბოლო წუთებში პროექტის დასაბამითებას. ასევე პროექტის შეცდომებზე შემოწმების შემდეგ შესაძლოა ამოაგდოს რაიმე შეცდომა, რომელიც გასასწორებელი გექნებათ და ბოლო წუთში ვედარ მოასწოროთ აღნიშნული შეცდომის გამოსწორება და პროექტის დასაბამითება.

გთხოვთ გაითვალისწინოთ, პროექტის ბოლო წუთებში დასაბმითება რეკომენდირებული არ არის! დაიჭირეთ თადარიგი, რომ გამოირიცხოს თქვენი პროექტის ვერ დადასტურების რისკი.

### **10. კონკურსის ვადები იხურება ზუსტად იმ დროს, როგორც წერია გამოცხადების სტატიაში თუ გვაქვს 10-15 წუთი დაგაბებით?**

**პასუხი:** კონკურსები იხურება ავტომატურად ზუსტად იმ დროს (წუთი წუთში), როგორც მითითებულია გამოცხადების სტატიაში.

### **11. პროექტის რეგისტრაციისას, შეგყავს ორგანიზაციის საიდენტიფიკაციო კოდი, თუმცა ინფორმაცია ავტომატურ რეჟიმში არ მოდის ველეებში და ვერც ხელით ვწერ, როგორ მოვიქცე?**

**პასუხი:** პირველ რიგში გადაამოწმეთ საიდენტიფიკაციო კოდის დასაწყისში ან ბოლოში “Space – გამოტოვება” ხომ არ არის გაპარული (მოკოპირების დროს ხდება ასეთი შემთხვევები). თუ დარწმუნდებით, რომ საიდენტიფიკაციო კოდი ნამდვილად სწორედ გიწერიათ და არ არის გამოტოვებული ადგილები არც წინ და არც უკან, ასეთ შემთხვევაში უნდა გადაამოწმოთ, რომ თქვენს აღნიშნული ორგანიზაცია ნამდვილად რეგისტრირებულია GMUS სისტემაში.

### **12. პროექტის შევსება, როგორ არის რეკომენდირებული ფაქტორი შეცდომების თავიდან ასარიღებლად?**

**პასუხი:** პროექტის შევსება რეკომენდირებულია დაიწყოთ პირველი ტაბიდან და ასე მოყვით რიგითობით (სისტემა გაძლევთ საშუალებას შევსება დაიწყოთ ნებისმიერი ადგილიდან, თუმცა რიგითობის დაცვის შემთხვევაში გამოირიცხება ისეთი კითხვები, როგორცაა: “გეგმა გრაფიკში ვერ ვწერ პერიოდებს”, “გეგმა გრაფიკში ვერ ვწერ პასუხისმგებელ პირებს” და ა.შ.)

### **13. პროექტის შევსების დროს, შევსებული ინფორმაცია გაქრა, როგორ მოვიქცეთ?**

**პასუხი:** იმ შემთხვევაში, თუ ერთ პროფილზე შესულია რამდენიმე ადამიანი და მუშაობენ პარალელურ რეჟიმში, შესაძლოა მაშინ, როდესაც ერთი მათგანი დაასეივებს, დანარჩენები მოხვდებიან ჩანაწერის ისტორიაში. ამ დროს უბრალოდ ახლიდან დააკლიკეთ პროექტის დასახელებას და ბოლოს განახლებულ ყველა მონაცემს

დაინახავთ (რეკომენდირებულია ერთი პროფილიდან იმუშაოს მხოლოდ ერთმა ადამიანმა)

**14. ბიუჯეტში ერთ-ერთ მუხლში თანხას არ ვითხოვ, თუმცა დასაბუთების შევსებას მაინც მოხვს, როგორ მოვიქცე?**

**პასუხი:** თუ რომელიმე მუხლში არ ითხოვთ დაფინანსებას და შესაბამისად დასაბუთებაც არ გჭირდებათ, გთხოვთ ცარიელ ველებში მიუთითოთ "N/A", ან "არ ვითხოვ თანხას".

**15. საბიუჯეტის (ან რომელიმე სხვა) ლილაკი არ მიჩანს, როგორ მოვიქცე?**

**პასუხი:** ასეთ შემთხვევაში გამოიყენეთ სხვა ბრაუზერი ან განმინდეთ მიმდინარე ბრაუზერის ქეში (CTRL+SHIFT+DELETE ამოვარდნილ ფანჯარაში გადადით "Advance" აირჩიეთ "All Time" და მონიშნეთ ყველა, შემდეგ დააკლიკეთ "Clear data") ან გამოიყენეთ ბრაუზერის ინკოგნიტო ფუნქცია (CTRL+SHIFT+N).

**16. ავტორიზაციის შემდეგ მოხვს პაროლის, ელ.ფოსტის და ტელეფონის ნომრის შევსებას წინააღმდეგ შემთხვევაში არ მიშვებს სისტემაში, როგორ მოვიქცე?**

**პასუხი:** სისტემაში ყოველ 6 თვეში ერთხელ საჭიროა პაროლის შეცვლა, პირველ ველში მიუთითეთ ძველი პაროლი, შემდეგ 2 ველში ერთი და იგივე ახალი პაროლი ხოლო ტელეფონის ნომერი და ელ.ფოსტა შეგიძლიათ დატოვოთ ცარიელი თუ ცვლილება არ გსურთ.